

小ホール使用の手引き

講演会、演劇公演などに適しています。残響時間は空席時で約 0.8 秒(500Hz)です。

		早朝 (8:30~ 9:00)	午前 (9:00~ 12:00)	午後 (13:00~ 17:00)	夜間 (18:00~ 22:00)	延長 (22:00~ 23:00)
入場料 1,000円以下	平日	7,700円	25,700円	48,300円	64,600円	25,800円
	土・日・休日	9,100円	30,500円	59,000円	78,000円	31,200円
入場料 1,001円以上	平日	11,500円	38,600円	72,500円	96,900円	38,700円
	土・日・休日	13,700円	45,800円	88,500円	117,000円	46,800円

※「休日」とは国民の祝日に関する法律に定める休日をいいます。

※利用時間区分を引き続き使用する場合の中間時間の使用料は無料です。

※入場料1,001円以上の催し物で、リハーサルとしてご利用する場合も、ご利用の全区分(連続した区分でない場合も含む)入場料1,001円以上の施設使用料となります。

※法律等の改正により、利用日が平日から休日、休日から平日に変更された場合の利用料金については中面(2ページ)をご参照ください



客席

客席数501席(前から3列まで平面配置、その後方より上りスロープ状)

※1列(11番~31番)は車椅子の方用等に取り外して使うこともできます。

舞台

間口12m / 高さ約5.5m / 奥行約7.5m(有効80㎡) です。

設備

音響反射板などがあります。

【ご予約方法】

抽選参加

利用者会員登録区分	抽選受付期間
区民文化・公共的団体 区内の学校 官公署 18歳未満(区民) 18歳未満(団体)	使用日の属する月の14ヶ月前の月の18日から月末まで
区内団体 区民	使用日の属する月の13ヶ月前の月の18日から月末まで
一般団体	使用日の属する月の11ヶ月前の月の18日から月末まで

(抽選申込みの例)「区民文化・公共的団体」が令和7年(2025年)3月を使いたい場合は
令和6年(2024年)1月18日から1月31日までが抽選受付期間になります。

抽選の申込は区内7ヶ所にある利用者端末機、インターネット(中野区施設予約システム)から上記期間内に行ってください。連続5日以内、5件までお申込いただけます。利用者端末機は午前9時から午後8時、インターネット予約は午前9時から午後10時までご利用いただけます。

当選後の手続き

毎月1日に抽選が行われます(この日は抽選の申し込みや結果の確認はできません)。翌日(毎月2日)朝9時に発表となりますので、お使いになる場合は当月29日までに施設使用料を、代表者が全額お支払いください。この期限内にお支払いがない場合、自動的に無効となってしまいますのでご注意ください。

抽選日以降の予約

抽選日以降の空き施設予約は、先着順です。「区民文化・公共的団体」「区内の学校」「官公署」の方は利用日の属する月の13ヶ月前の2日以降、「区内団体」「区民」の方は利用日の属する月の12ヶ月前の2日以降、「一般団体」の方は利用日の属する月の10ヶ月前の2日以降になります。利用者端末機、インターネットで予約の手続きを行ってください。月間の利用可能区分数は5日以内、15区分までです。

使用料の払込

予約手続きした日から2週間以内になかのZERO本館1Fお客さまカウンターで、代表者が使用料をお支払いください。その際、予約した施設・使用日・時間帯をお申し付けください。この期間内にお支払いがない場合、予約をしても無効となってしまいますのでご注意ください。

※端末機、またはインターネットで予約された際、予約画面をプリントアウトすることをお勧めします。また、仮予約はご自分でキャンセルすることができます。

※ホール、劇場の使用申し込み(予約)は、ご希望利用日の2週間前までとなっております。

◆受付窓口:なかのZERO 1F お客さまカウンター(03)5340-5000

◆お支払い受付時間:午前9時 ~ 午後7時

※事前打ち合わせのご予約も上記にお願いいたします。

利用時間

利用時間には準備、公演、片付けのすべての時間を含みます。時間内に終了するよう無理のない計画をたててください。一般的には準備、撤去等は約1時間必要です。

なおやむを得ない事情がある場合、管理上支障のない範囲において、利用時間を1時間延長することができます。追加料金が発生いたしますので、詳しくは係りまでお問い合わせください。

入場料設定の変更

施設使用料金をお支払いの際、入場料 1,001 円以上の設定で納付した場合、後日、入場料 1,000 円以下に変更されても差額の還付はできません。

また、お支払時に入場料が未定の場合は決定された時点でお早めにご連絡を頂き、当日までに施設使用料金の差額を納付してください。

使用日の変更

使用日の変更については、その使用日の前後1ヶ月以内の日へ(1区分単位で)1回に限り行うことができます。使用承認書をお持ちの上、使用の14日前までにお客さまカウンターでお手続きください。

変更により、変更使用料の額が既納使用料の額を超えるときは、その差額を納付してください。反対に、変更使用料の額が既納使用料の額よりも安い場合はその差額分は還付できません。

利用の取り消し

利用を取り消す場合、取り消し日から利用日までの日数により使用料を還付できる場合があります。代表者または申込者本人が、使用承認書と本人印鑑をお持ちのうえ、お客さまカウンターでお手続きください。やむを得ずそれ以外の方がお越しの際は、代表者の委任状(押印つき)が必要となります。

手続きに必要な印鑑は、シャチハタ等のインク浸透式のものはお使いいただけません。また還付の額が5万円以上ですと口座振込みによる返金となりますのでご了承ください。

取消日(使用日から)	還付率
11ヶ月前まで	95%
10ヶ月前まで	90%
9ヶ月前まで	80%
8ヶ月前まで	70%
7ヶ月前まで	60%
6ヶ月前まで	50%
5ヶ月前まで	40%
4ヶ月前まで	30%
3ヶ月前まで	20%
2ヶ月前まで	15%
1ヶ月前まで	10%

平日・休日料金の取り扱いについて

施設予約システムにより予約された施設の利用日が、法律等の改正により予約後に平日から休日に、休日から平日に変更された場合の利用料金については下記のとりの取り扱いになります。

☆予約後に利用日が平日から休日に変更

→休日料金が適用されます。既にお支払いいただいている場合、平日料金と休日料金の差額を別途お支払いいただきますのでご承知おきください。

☆予約後に利用日が休日から平日に変更

→平日料金が適用されます。既にお支払いいただいている場合、休日料金と平日料金の差額を還付いたします。代表者または申込者本人が、使用承認書と本人印鑑をお持ちのうえ、お客さまカウンターでお手続きください。

☆予約のキャンセルに伴う利用料金の還付

→平日から休日に変更、または、休日から平日に変更されたことを理由に予約をキャンセルする場合、通常のキャンセル料の取り扱いと同様とします。



施設予約システム QR コード

各メディアのサービス提供時間

☆利用者端末機

9:00～20:00

☆中野区施設予約システム

9:00～22:00

PC版:https://yoyaku.nakano-tokyo.jp/stagia/reserve/grb_init

スマートフォン版:

https://yoyaku.nakanotokyo.jp/stagia/reserve/gsm_init

利用者端末機設置場所

なかのZERO	中野2-9-7	5340-5000	中野区立総合体育館	新井3-37-78	5860-0024
野方区民ホール	野方5-3-1	3310-3861	鷺宮スポーツ・コミュニティプラザ	白鷺 3-1-13	3337-1771
なかの芸能小劇場	中野5-68-7	5380-0931	哲学堂運動施設	松が丘1-34-28	3951-2515
			上高田運動施設	上高田5-6-1	3385-8900

休館日

2・6・11月第4月曜日と年末年始の12月29日から1月3日までは休館日です。

なお毎月の休館日が祝日に当たっている場合はその翌日となりますのでご注意ください。また設備保守等のため臨時に休館することがあります。

和室の使用について

小ホール使用当日に限り、和室を優先してご予約いただけます。

広さ	定員	設備
62㎡(約18坪)	30人	水屋

和室使用料

時間	午前	午後	夜間
使用料	900円	1,300円	1,000円

床は畳敷きとなっておりますので、傷がつくような使用はご遠慮ください。

小ホールのご使用がない場合、使用日の3ヶ月前から他利用希望者に貸し出しますのでご注意ください。

チラシ・ポスター等のお預かりについて

なかのZEROでは、当館で開催する公演のみチラシ・ポスターをお預かりして設置しています。ポスターはタテA4サイズ1枚まで、チラシは1種類A4サイズ50枚まで設置することができます。期間は開催日より原則1か月前からです。

【ご利用に際してのお願い】

事前打ち合わせ

ホールご使用の内容(イベントのスケジュールなど)が決まりましたら、ホールスタッフと打ち合わせをお願いいたします。予約制となっておりますので、原則としてご使用の1ヶ月前くらいに当館へご連絡いただき、日にちと時間を決めてください。

パンフレットやプログラムなど当日進行がわかるものをお持ちいただくとスムーズに打ち合わせが進みます。(事前打ち合わせのご予約 なかのZERO お客さまカウンター 03-5340-5000)

パンフレット等広報物について

初めてホールをご使用の方は、催物の開場時間や開演時間の設定について必ずご相談ください。催物の内容によっては希望する時間がとれないこともありますので、パンフレットなどの印刷前をお願いいたします。パンフレットには必ず問い合わせ先として主催者の電話番号や事務所所在地を明記していただくようお願いいたします。

イベント情報の掲載

一般の方に公開となっている催し物につきましては、ご希望によりホームページ「ないせすアカデミア」に掲載することができます。所定の用紙でお申し込みください。料金は無料です。

また、中野区の広報誌「ないせす」に有料広告として掲載することもできます。詳細は「ないせす」広告担当 03-5340-5035 までお問い合わせください。

搬入

搬入は専用リフトのご利用となります。幅3.8m、奥行き1.1m、高さ2.7mとなっておりますので、大きさにご注意ください。当ホールの付帯設備にない備品、大道具等を持ち込む場合は、事前打ち合わせ時などにご確認ください。ただし、下記に該当する場合は原則としてお断りします。

- ①危険物(火薬、燃料等)
- ②舞台、もしくは舞台設備を損傷させる恐れがあるもの
- ③動物(盲導犬は入場可能です。事前にご連絡ください)
- ④その他、危険と判断される場合

音量制限

学習室などとの複合施設となっていること、また遮断特性も良くないことから大音響は出せませんのでご注意ください。

火気等の使用

館内での火気等の使用は原則禁止です。舞台において、演出上やむをえず火気等を使用する場合、中野消防署の許可が必要となります。事前打ち合わせ時にご相談ください。

スモークマシン

スモークマシンの使用は火災報知機を作動させる恐れがあるので、事前に十分な打ち合わせをお願いいたします。

当館では、中野消防署の指導により火災報知機の一部停止は一切行っていません。また煙発生により火災報知機が作動した場合は、すべて主催者の責任となりますのでご承知おきください。

客席誘導灯

演出上必要とあれば、避難口誘導灯を消灯することができます。ただし、事前の打ち合わせと許可申請書の提出が必要です。

物品販売

物品の販売、その他営利行為はできません。ただし催物に関連した物品に限り販売することができます。その場合は事前に「物品販売等申込書」を使用日の一週間前までに提出し、承認を受けてください。

音楽著作物の使用許諾

著作権を有する音楽を下記に該当する形で上演する場合、あらかじめ著作権の許諾を受ける必要があります。

- ①営利性がある。
- ②観客から入場料を受け取る。
- ③出演者に報酬がある場合。

また、下記のような方法で音楽を使用される場合にも、使用許諾手続きが必要です。

- ①プログラムなどに、楽譜や歌詞を載せる。
- ②CD、レコードなどから録音(ダビング)したものを上演する。

※詳しくは、下記までお問い合わせください。

社団法人 日本音楽著作権協会 東京イベント・コンサート支部 (03)5321-9881

関係官庁への届出

火気使用など禁止行為解除の申請

中野消防署 中野区中央3-25-3 (03)3366-0119

集会届、警察依頼

中野警察署 中野区中央2-47-2 (03)3366-0110

利用を承認できない場合及び使用承認を取り消す場合

- 公の秩序を乱し、または善良な風俗を害する恐れがあると認められるとき
- 施設の設備、備品を破損する恐れがあると認められるとき
- 利用の目的、または利用条件に違反したとき
- 利用権を譲渡または貸与したとき
- 災害その他の事情により、施設の利用ができなくなったとき

【利用当日のお願い】

使用承認書の提示と提出書類

施設利用当日、使用承認書の提示をお願いいたします。また、事前打ち合わせ時にお渡しする「主催者当日連絡表」「避難誘導員等の届」の提出をお願いいたします。

楽屋等の管理

楽屋は主催者の責任で管理してください。楽屋の鍵は1階受付でお貸ししますので、特に盗難には十分に注意してください。なお、楽屋等での盗難については、当方では一切責任を負いませんのでご了承ください。

定員の厳守

ホール入場者の定員は厳守してください。ホール内で立見をしたり、補助席を設けたりすることはできませんのでご注意ください。

原状復帰

施設の利用終了後、施設、備品などをもとに戻し、点検をしてください。施設、備品を破損または滅失したときは、損害賠償をしていただきます。

駐車場のご利用について

駐車場のご利用は、荷物等の搬入および身体上の都合によるご利用の場合のみとなります。

お車を止める場合は、事前にお電話での申請をお願いしております。地下駐車場の駐車スペースは数に限りがございますので、申請の無い場合や複数台のご利用は当日の駐車場利用状況によりお断りさせていただく場合もございます。

施設利用時間内でのご利用をお願いいたします。施設利用時間外の駐車はご遠慮ください。

大・小ホールは駐車券制となっております。

ポスター提示

ポスターは施設管理者の指定した場所に掲示してください。掲示場所はホール内とし、ホールの外に掲示する場合は立て看板等を利用してください。大理石面は変色しますのでポスターを貼ることはできません。ポスターを貼る場合は、施設管理者の渡す専用テープを使用してください。セロテープ等、粘着力の強いものは使用しないでください。ホールのご利用が終わったら、ポスターをはがして持ち帰ってください。

ホール内での飲食

ホール内での飲食は禁止です。

ゴミのお持ち帰りについて

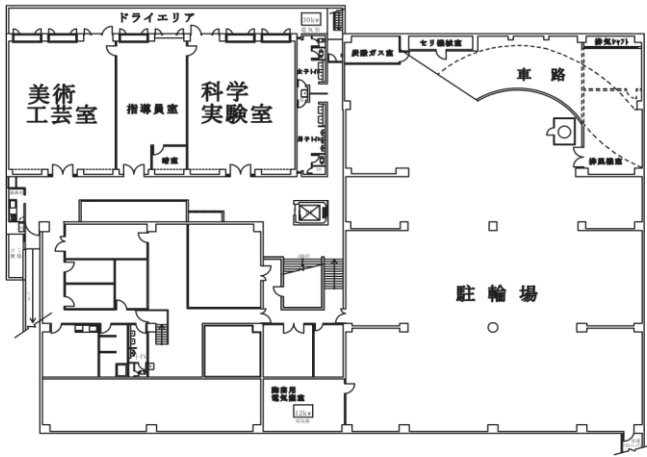
お持込みになった資材や、お弁当のゴミや空き缶、贈答された花器などは、基本お持ち帰りをお願いいたします。

付帯設備使用料の清算

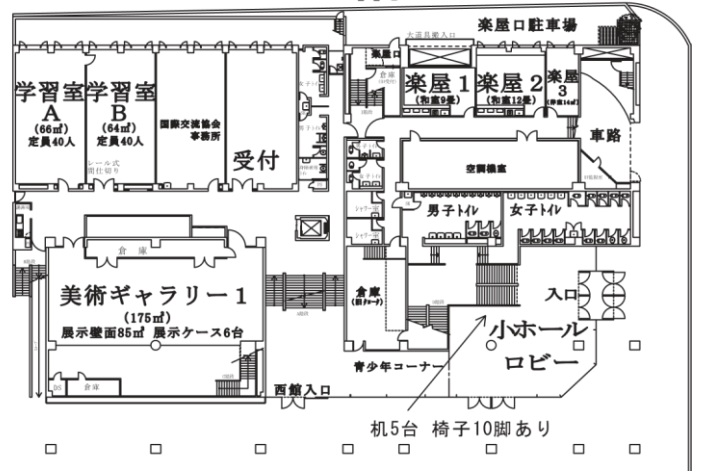
舞台、照明、音響等の付帯設備使用料は必ず、当日に清算してください。なお、夜の時間帯までご利用の方は、午後7時半ころまでに清算してください。

西館見取図

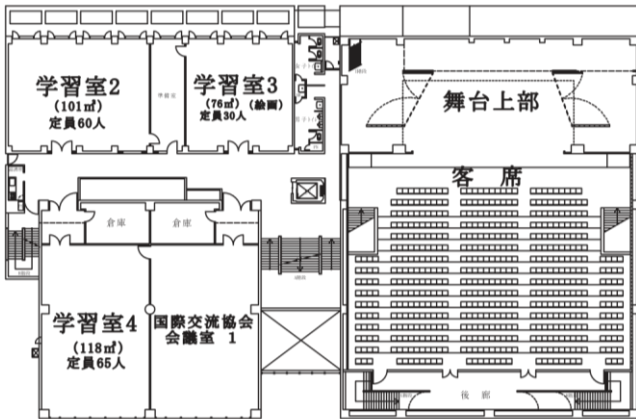
地階



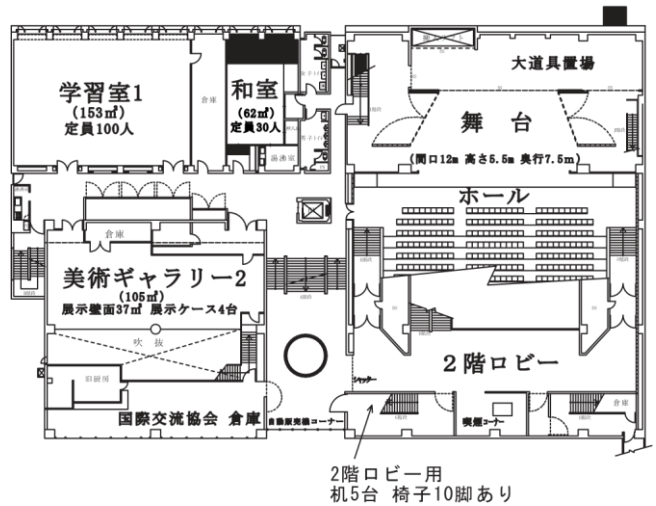
1階



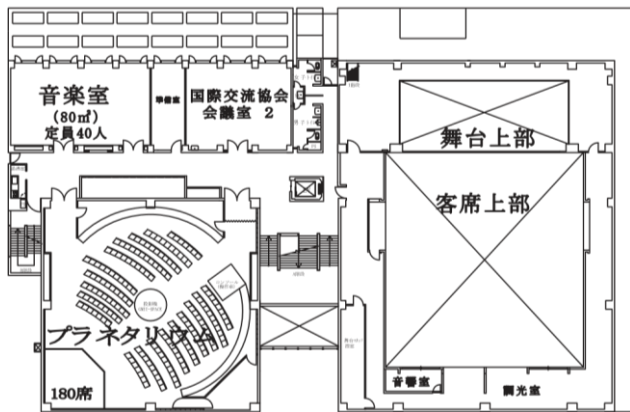
3階



2階



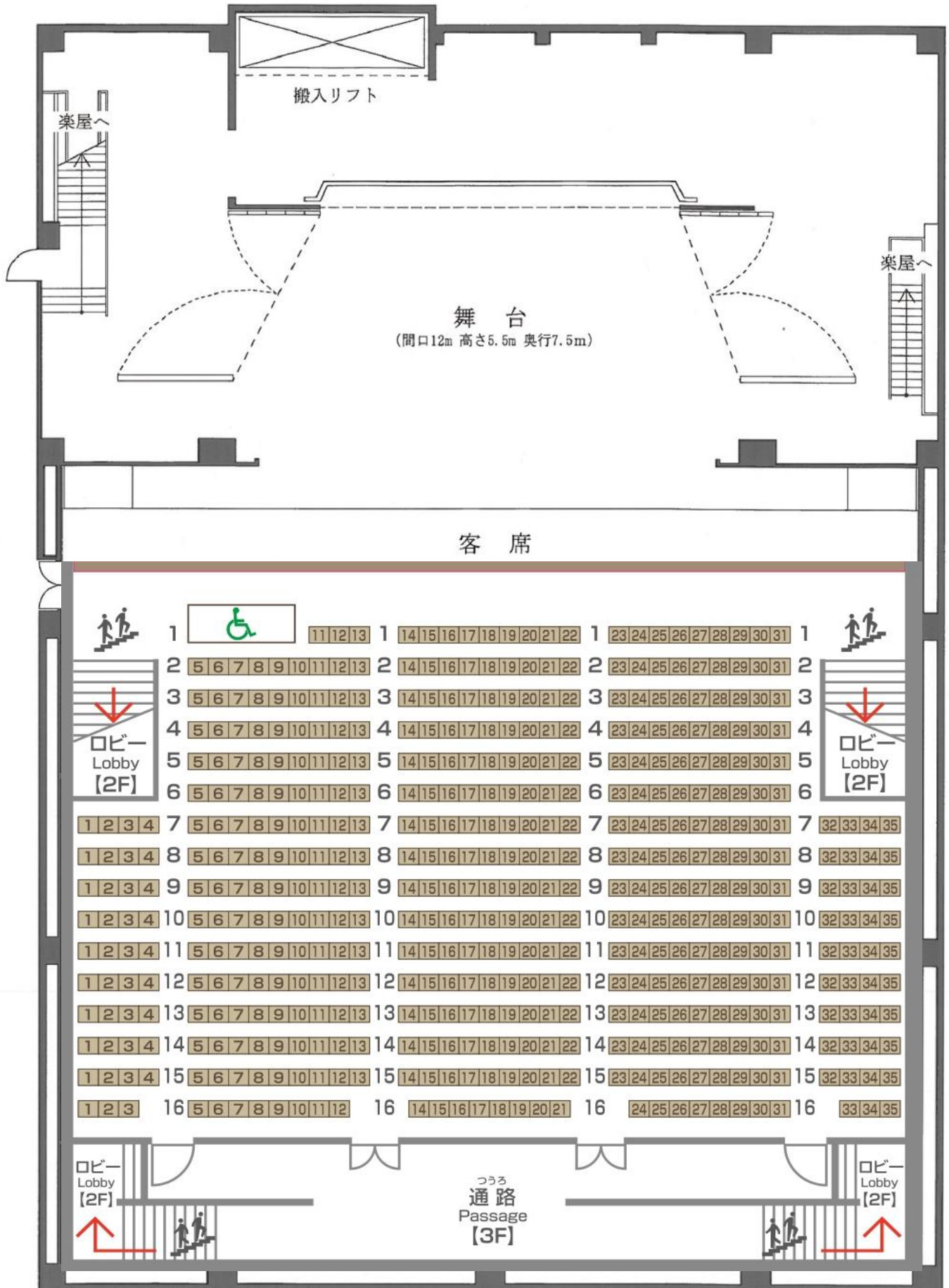
4階



R階



小ホール舞台・客席案内図



【ピアノ調律について】

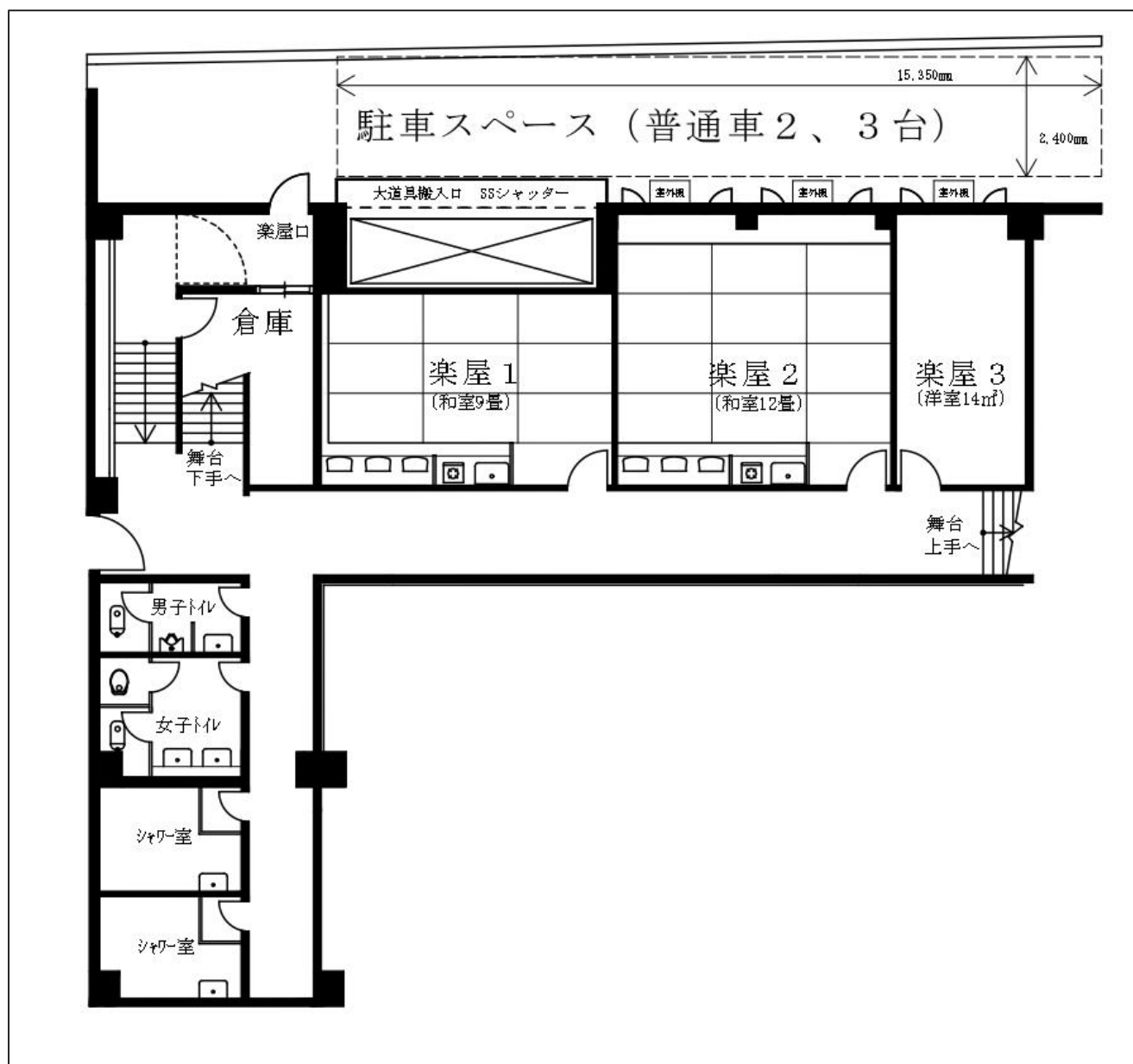
施設のピアノをご利用の場合、より良い状態をご利用いただくため、調律をお願いいたします。ピアノは利用の内容や頻度等により多くの影響を受けますので、利用当日の調律をご案内しております。

また、調律に要する時間も利用時間内に含まれますので、ご注意ください。

基本調律のピッチは 442Hz です。ピッチ変更の場合は、利用時間内に戻し調律が必要になります。

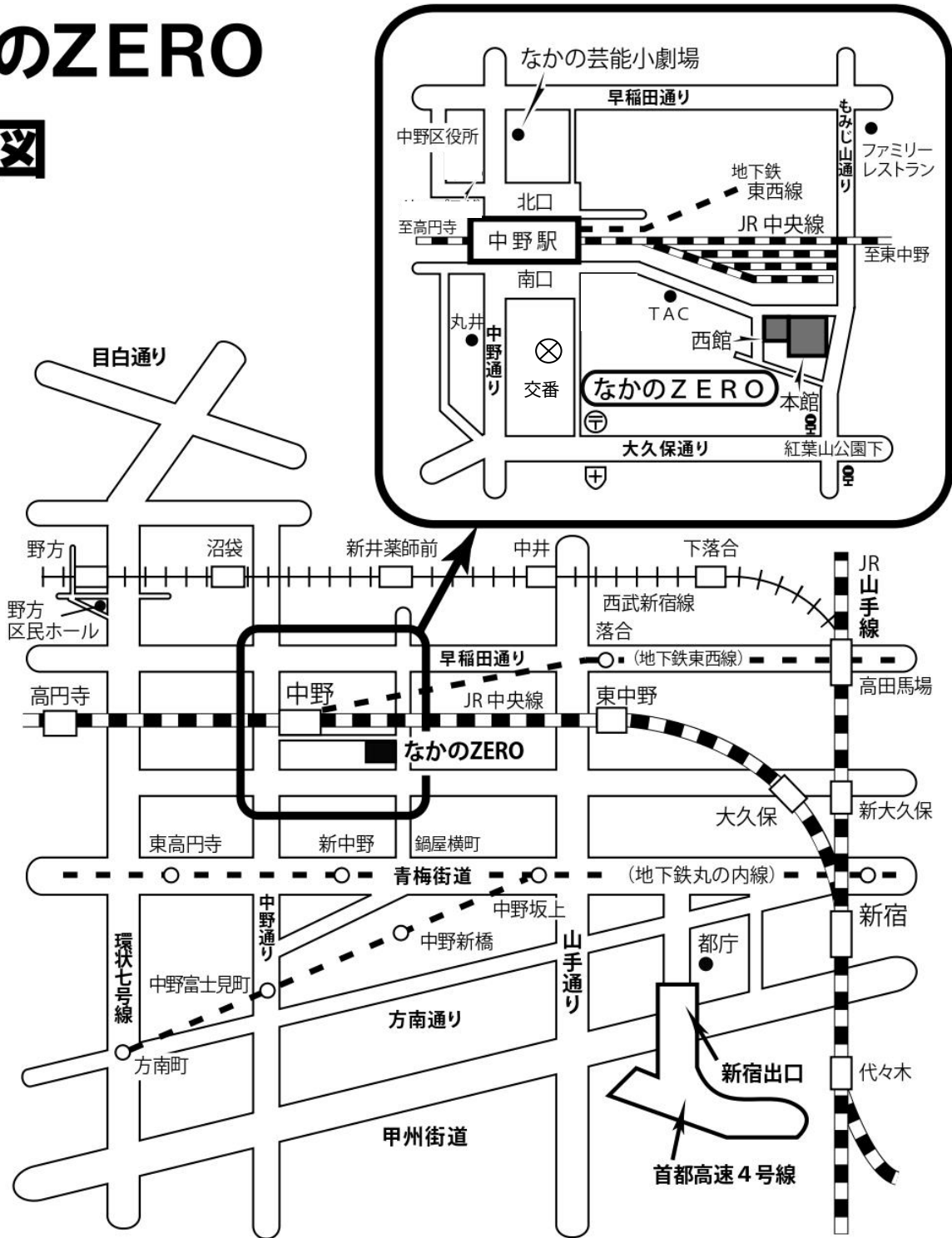
【MEMO】

なかのZERO 西館小ホール 楽屋案内



楽屋名	m ² (畳)	設備など
楽屋1(和室)	9畳	流し台・IHヒーター
楽屋2(和室)	12畳	流し台・IHヒーター
楽屋3(和室)	14m ²	長机・椅子

なかのZERO 案内図



交通案内

【電車】●中央線・地下鉄東西線「中野駅」下車、南口から東へ徒歩7分

●地下鉄丸の内線「新中野駅」下車、鍋屋横丁から北へ徒歩15分

【バス】●「紅葉山公園下」下車、北へ徒歩4分

●京王帝都バス(渋谷～中野坂上～中野駅南口 渋64系統)・(永福町～中野 中71系統)

●関東バス(野方～新宿駅西口 宿05系統)

〒164-0001 東京都中野区中野2丁目9番7号 TEL 03(5340)5000

小ホール付帯設備料金表

2024/4/29 現在

種別	付帯設備名	基本使用料 (円) (1区分毎)		規格・仕様・数量等
		使用料	単位	
舞 台 設 備	音響反響板	1,500	1式1区分	間口11m 高さ7.5m 奥行5.5m
	所作台	3,000	1式1区分	天板檜材 0.9×3.6m 13台
	平台	100	1台1区分	(6×6尺)×5台、(4×6尺)×8台、(3×6尺)×10台 ※別途無料箱馬有り
	松羽目	1,000	1式1区分	間口9m×高さ4m
	屏風(金、銀、鳥の子)	1,000	1双1区分	幅0.75m×6曲 高さ2.4m (各1双)
	バレシート	100	1枚1区分	幅0.9m×奥行11.7m、厚さ、8本(横敷) 黒/グレー 両面色違い
	毛せん	50	1式1区分	緋毛せん (1間×1.5間)7枚 (7間×1.5間)1枚
	長座布団	50	1式1区分	(1間×1.7尺)5枚
	演壇	100	1台1区分	幅2m×奥行0.75m×高さ0.85m 1台
	司会者台	100	1台1区分	幅0.85m×奥行0.65m×高さ1.06m 1台
	演奏者譜面台	無料	1台1区分	オカシAS-10 28台、折り畳み式15台
	指揮者台	100	1式1区分	幅3尺×奥行4尺×高さ1尺
	脇台(花台)	無料	1台1区分	幅0.47m×奥行0.47m×高さ0.82m 1台
	黒板・ホワイトボード	100	1台1区分	黒板(1.8m×0.9m) 1台、ホワイトボード(1.8m×0.9m) 1台
	プログラムスタンド	50	1式1区分	幅0.3m×高さ1.53m(有効高さ1.36m)
	国旗	100	1式1区分	幅0.15m×高さ0.99m 1枚、幅0.18m×高さ1.23m 1枚
	長テーブル	50	1式1区分	幅1.8m×奥行0.45m 12台(内3台前板付き)
	椅子	50	1式1区分	49台
	机	無料	1台1区分	0.8m×奥行0.49m×高さ0.85m 1台
	舞台用吊り看板	無料	1台1区分	木枠寸法 3間長(800mm×5450mm) 1台
照 明 設 備	フットライト	800	1列1区分	60W×12×6台、60W×6×2台
	ボーダーライト	1,000	1列1区分	(1B)130W×51台、(2B)130W×48台
	アップ・ホリゾントライト	1,700	1列1区分	200W×56台(3色)
	サスペンションライト	1,500	1列1区分	(各サ)2kW×6回路、MSM1kW×8台、MSM500W×8台
	シーリングライト	1,500	1列1区分	2kW×10回路、MSC1kW×16台
	フロントサイドライト	750	1式1区分	(上下各列)2kW×5回路、MSC1kW×8台
	スポットライトA 500W	200	1台1区分	MSC500W×24台、MSM500W×16台
	スポットライトB 1KW	300	1台1区分	CSQ1kW×12台(SSスタンド付)、CSQ1kW×2台、MSC1kW×8(各サ4台)
	センターピンスポットライト	1,000	1台1区分	ケノン 0.7KW×2台
	ローホリゾントライト	1,400	1列1区分	ハロゲン200W×8灯×4台(4色)
	ソースフォー	500	1台1区分	SF750W26°×2台(バルコニー常設) 36°×10台 50°×8台
	プロジェクタースポットライト	600	1台1区分	EPQ-1kW×2台
	ディスク	200	1式1区分	VS-L×2台
	ミラーボール	300	1台1区分	300φ 240φ 各1台
音 響 設 備	ステージスピーカー	500	1台1区分	DSR215×4台
	フォールドバックスピーカー	200	1台1区分	NuQ62(固定はね返り)×2台、CZR12×4台、P10×2台
	サブミキサー	900	1台1区分	QL1
	ダイナミックマイク	200	1本1区分	SM58×6、SM57×7、SM58s×2、BETA57A×6、MD431II×2
	コンデンサーマイクA	400	1本1区分	C-38×2、C451B×4、C747 V11×2、PCC-160×4
	コンデンサーマイクB	700	1本1区分	C414XLII-Y4×2、QTC30mp×2(1組)
	ワイヤレスマイク	1000	1本1区分	ATW-C980 + ATW-DT3102/SHH1(HAND)×6、AT831cH + ATW-DT3101HH1(PIN)×4
	テープレコーダー(カセット)	300	1台1区分	202MKIII
	CDプレーヤー	300	1台1区分	CD-P1260
	CDレコーダー	400	1台1区分	TASCAM CDRW-901SL×2、TASCAM SS-CDR250N×1
	MDデッキ	300	1台1区分	MD-350
	マイクロフォンスタンド	50	1台1区分	MF18TM×2、MF22T×3、MF34T×8、ブームST210×10本
	3点吊り装置	700	1台1区分	最大2回線 アーム付き(マイク2本可能)、マイク別
	持込機材接続回線	200	1台1区分	持ち込み機器ライン接続
映 像 設 備	ビデオプロジェクター	1,500	1台1区分	EPSON EB-G7000W(6500ルーメン) ※客席設置用
	ビデオプロジェクター	5,000	1台1区分	Panasonic PT-RCQ10JL(10000ルーメン) 付属レンズ:ET-DLE250 ※4階映写室常設
	ビデオミキサー	400	1台1区分	Roland V-1HD
	BD・DVDプレーヤー	400	1台1区分	TASCAM BD-MP4K
	映写スクリーン(固定)	400	1台1区分	スタガード(3.5m×4.7m)、ピスタ(3.5m×5.3m)、ワイド(3.5m×8m)
	オーバーヘッドプロジェクター	1,000	1台1区分	HP-A380 1台
楽 器	ピアノ(スタインウェイ フルコン)	5,000	1台1区分	フルコンサート スタインウェイ D274
	ピアノ(ヤマハ フルコン)	3,000	1台1区分	フルコンサート ヤマハCF
	大太鼓	500	1台1区分	600φ
そ の 他	持ち込み器具(電力)	70	1KW1区分	(照明器具) 1台1KW単位 (その他) コンセント容量
	たて看板	無料	1台	木製(幅0.9m×高さ1.8m)
	展示ボード	無料	3台	幅0.88m×高さ1.37m
	受付用イス	無料	10脚	
受付用長机	無料	5台	(長机)幅1.8m×高さ0.7m×奥行き0.45m (椅子)10脚	